

## Reglement werkveldadviescommissie Techniek per 1 januari 2016

### Artikel 1 Kader

- 1.1 Dit reglement is vastgesteld door het managementteam van de opleidingen Techniek & ICT.

### Artikel 2 Taak werkveldadviescommissie

- 2.1. De werkveldadviescommissie verbonden aan de opleidingen Techniek & ICT heeft tot taak:
  - a. Het bevorderen van de contacten tussen het (toekomstig) werkveld van de studenten en de betreffende opleiding.
  - b. Advies geven over het niveau en de kwaliteit van de onderwijsprogramma's, mede in het licht van relevante ontwikkelingen in het beroepenveld.
  - c. Gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen aan de opleidingen.
  - d. Leden kunnen als gecommitteerden betrokken worden bij afstudeergesprekken en/of presentaties en hebben een adviserende taak ten aanzien van het eindniveau.
  - e. De werkveldadviescommissie vergadert minstens twee keer per jaar met de teamvoorzitter en de docenten van betreffende opleiding. De manager sluit aan bij strategische onderwerpen.

### Artikel 3 Samenstelling werkveldadviescommissie

- 3.1. De leden van de werkveldadviescommissie:
  - Moeten een afspiegeling van het regionale werkveld zijn
  - Hebben bij voorkeur een mastertitel en/of door werkervaring verkregen academisch werk- en denkniveau
- 3.2. De werkveldadviescommissie bestaat uit minimaal vijf leden.
- 3.3. Leden van de werkveldadviescommissie worden voorgedragen door de teams. Benoeming vindt plaats door de manager.
- 3.4. Indien een lid tussentijds aftreedt, stelt hij/zij de manager van de betreffende opleiding op de hoogte.
- 3.5. Voor ondersteunende werkzaamheden wordt een beroep gedaan worden op de bedrijfskolom van de opleidingen Techniek & ICT.

### Artikel 4 Aan- en aftreden

- 4.1 Leden van de werkveldadviescommissie worden benoemd voor een periode van 4 jaar. Zittende leden kunnen eenmalig voor dezelfde termijn herbenoemd worden. Leden die 8 jaar zitting hebben gehad in de commissie mogen minstens 4 jaar geen lid zijn.
- 4.2 De leden van de werkveldadviescommissie treden af volgens het rooster van aftreden dat is vastgesteld door het MT van de Techniek & ICT-opleidingen. Dit om te voorkomen dat veel leden van de werkveldadviescommissie tegelijk aftreden. Het rooster van aftreden is openbaar.
- 4.3 Voor herbenoeming vindt overleg plaats met de manager van de betreffende opleiding. De herbenoeming wordt dan ook geformaliseerd en opgenomen in het rooster van aftreden. Alleen dan is herbenoeming geldig. Bij herbenoeming wordt rekening gehouden met de wijze waarop de kandidaat zijn rol als lid van de werkveldadviescommissie heeft vervuld.
- 4.4 September is het jaarlijkse moment van aftreden conform het vastgestelde rooster van aftreden. De teamvoorzitter of betreffende rolhouder bespreekt de huidige samenstelling in mei met de manager van de betreffende opleiding.

4.5 In bijzondere gevallen kan er worden afgeweken van de benoemingstermijn van 4 jaar zoals aangegeven in artikel 4.1. Dit wordt besproken met de manager van de betreffende opleiding.

#### Artikel 5 Vergoedingen

Leden van de werkveldadviescommissie die met de auto komen ontvangen een reiskostenvergoeding (0,19 per km) en een uitrijkaart. De OV-reizigers kunnen hun kaart declareren.

#### Artikel 6 Wijzigingen

Een besluit tot wijziging van dit reglement wordt genomen door het managementteam van de opleidingen Techniek & ICT.

#### Artikel 7 Vertrouwelijkheid

Ieder lid van de werkveldadviescommissie zal alle informatie en documentatie die hij in het kader van de uitoefening van de functie krijgt en die redelijkerwijs als vertrouwelijk zijn te beschouwen als strikt vertrouwelijk behandelen en niet buiten de werkveldadviescommissie openbaar maken, ook niet na zijn aftreden of zijn ontslag.